



COMUNE di CALVI RISORTA

PROVINCIA DI CASERTA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01.01.2011-31.12.2013

Si rende noto che questo Comune indice una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del **Servizio di Tesoreria Comunale**.

- 1) **Ente appaltante: Comune di Calvi Risorta (CE)** – Piazza Municipio n. 1 – 81042 Calvi Risorta - P.I. 01704570611 - C.F. 80008970610 - tel. 0823.651222 (36*) – fax 0823.570835 - in esecuzione della deliberazione del C.C. n. 46 del 30.09.2010.
- 2) **Oggetto dell'appalto:** Servizio di Tesoreria, così come disciplinato dal Titolo V, articoli 208 e seguenti del d. lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni, e dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 46 del 30.09.2010.
- 3) **Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta (articolo 55 del d. lgs. n. 163/2006), con affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (articolo 83 del codice dei contratti). Per quanto concerne i criteri di valutazione dell'offerta, l'aggiudicatario sarà individuato tramite la valutazione degli elementi **indicati nell'allegato "B" al presente bando**. L'offerta dovrà contenere i dati e gli elementi riferiti a ciascuno dei parametri ivi riportati, mentre la mancata indicazione di alcuno degli elementi indicati comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero per quello specifico elemento. Il servizio verrà aggiudicato al concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli fattori di valutazione. Nel caso di parità di punteggio complessivo, si procederà per sorteggio all'individuazione dell'aggiudicatario del servizio. Si procederà alla gara anche nel caso in cui sia pervenuta una sola richiesta valida.
- 4) **Soggetti ammessi alla gara:** Soggetti abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del d. lgs. n. 267/2000.
- 5) **Durata del Servizio.**
Il contratto avrà durata triennale, dal 1° gennaio 2011 al 31 dicembre 2013.
- 6) **Condizioni del Servizio:**
Come riportate nello schema di convenzione (**Allegato "A"**).
- 7) **Visione degli elaborati:** Il presente bando, con i relativi allegati, sono disponibili presso l'ufficio ragioneria del comune di Calvi Risorta, Piazza Municipio n. 1 – 81042 Calvi Risorta, tel. 0823.651222 (36*); fax 0823.570835; e.mail: ragioneria.cales@tiscali.it, e possono essere visionati o scaricati dal sito internet www.calvirisorta.gov.it, sezione "Bandi, concorsi ed avvisi di selezione pubblica".
- 8) **Presentazione delle richieste.**
Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire a:

**Comune di Calvi Risorta – Ufficio Protocollo –
Piazza Municipio n. 1 – 81042 Calvi Risorta –CE-
entro le ore 13 del giorno 28.12.2010,**

plico, **sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura**, contenente l'offerta redatta su modello soggetto ad imposta di bollo, conforme all'allegato "C", inviato a mezzo del servizio postale o consegnato a mano all'ufficio protocollo dell'ente. Sul plico dovrà inoltre essere indicato **il soggetto mittente** e la seguente dicitura:

"Contiene offerta per la gara del 29/12/2010, a procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale – periodo 01.01.2011/31.12.2013".

Il termine indicato è perentorio. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. In ogni caso non verranno prese in considerazione offerte che non siano pervenute entro le ore 13:00 del 28.12.2010.

La gara avrà luogo il 29/12/2010, alle ore 12:00, presso l'ufficio ragioneria del comune di Calvi Risorta.



COMUNE di CALVI RISORTA

PROVINCIA DI CASERTA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

9) Contenuto del plico.

Il plico dovrà comprendere:

a) istanza di partecipazione alla gara (redatta sulla base del modello allegato al presente bando con la lettera "C"), sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante, procuratore con poteri di firma o comunque persona abilitata ad impegnare il concorrente; la richiesta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La richiesta deve riportare gli elementi idonei ad individuare il soggetto concorrente, l'espressa volontà di partecipare alla gara, nonché l'indirizzo di spedizione, il codice fiscale e/o partita iva, il numero di telefono e di fax, il codice ABI e CAB e quant'altro utile alla individuazione.

In caso di associazione temporanea o consorzio già costituito, alla domanda deve essere allegato, **in copia autentica**, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria o l'atto costitutivo; in mancanza la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le imprese associate o consorziate ovvero da associarsi o consorziarsi.

b) Dichiarazione (sempre allegata al presente bando con la lettera "C"), resa ai sensi del DPR 445/2000, con la quale il soggetto partecipante, e per esso il legale rappresentante o il procuratore speciale, attesti:

1. di essere iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della gara (ovvero per le Ditte con sedi all'estero, indicare data e numero di iscrizione in analogo registro professionale o commerciale vigente);
2. di essere in possesso dell'autorizzazione prevista dagli artt. 13 e 14 del D.Lgs 385/93;
3. di avere preso piena ed integrale conoscenza e di accettare le norme della Convenzione per il Servizio di Tesoreria in appalto e del bando di gara;
4. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del d. lgs. n. 163/2006;
5. di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività, errori gravi che potranno essere accertati con qualsiasi mezzo di prova dall'Ente appaltante;
6. di possedere uffici, strutture organizzative e funzionali, impianti di sicurezza, nonché consistenza patrimoniale idonei all'assunzione della gestione del servizio di Tesoreria Comunale;
7. l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa ed il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza.

10) Contratto:

La presente procedura comporterà la stipula del contratto di tesoreria, contenente le clausole della convenzione e del presente bando.

L'Istituto aggiudicatario, e per esso il suo legale rappresentante, entro i termini indicati nella lettera di aggiudicazione, avrà l'obbligo di stipulare il contratto, contestualmente presentando la documentazione che sarà eventualmente richiesta dal Comune ai fini dell'eventuale accertamento della sussistenza dei requisiti, così come dichiarati in sede di gara. Il soggetto aggiudicatario resterà vincolato all'offerta formulata. In ogni caso, l'aggiudicatario è obbligato a dare corso all'espletamento del servizio a decorrere dal 1° gennaio 2011, nelle more della stipula del contratto di cui sopra.

11) Divieti, adempimenti e sanzioni.

I soggetti che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 3 della legge 19 marzo 1990, n.55 e successive modifiche debbono astenersi tassativamente dal partecipare alla gara, a pena delle sanzioni previste.

E' assolutamente vietato, per qualsiasi motivo, cedere o subappaltare in tutto o in parte i servizi pena la risoluzione del contratto e il risarcimento degli eventuali danni.

Sia l'offerta che tutta la documentazione prodotta devono essere redatte in lingua italiana.

Il soggetto aggiudicatario resta vincolato fino al completo assolvimento di tutti gli obblighi contrattuali.

Restano a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto, con tutti gli oneri fiscali relativi.

Ai sensi dell'articolo 7, punto 11, della legge n. 55/90 e del D.P.C.M. n. 187/91 il soggetto aggiudicatario è tenuto immediatamente a comunicare a questo Ente ogni eventuale modificazione degli assetti societari



COMUNE di CALVI RISORTA

PROVINCIA DI CASERTA
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

nella struttura e negli organismi tecnici amministrativi ed organizzativi. Si richiama altresì l'articolo 116 del d. lgs. n. 163/2006 "vicende soggettive dell'esecutore del contratto".

Le prescrizioni contenute nel presente bando integrano le prescrizioni contenute nella Convenzione.

12) Altre norme di gara

1. Ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. n. 163/2006 è ammessa la facoltà di presentare offerte da parte di raggruppamenti di imprese.
2. L'impresa che partecipa ad un raggruppamento o ad un consorzio non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti o consorzi. Pertanto il consorzio è tenuto ad indicare la denominazione di tutti i consorziati.

DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento. Il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;
- c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
 - al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
 - agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento;
 - alla Commissione di gara;
 - ai concorrenti in gara;
 - ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
 - agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990;
- d) soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Dott. Gennaro Ventriglia, Responsabile del settore economico-finanziario. Per informazioni sul servizio: dal lunedì al venerdì (dalle ore 9 alle ore 13), tel. 0823.651222 (36*), fax 0823.570835, e.mail: ragioneria.cales@tiscali.it.

Il presente bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, serie speciale "contratti pubblici", sul sito internet www.calvirisorta.gov.it, sezione "Bandi, concorsi ed avvisi di selezione pubblica", sul S.I.T.A.R. della Regione Campania, all'Albo Pretorio del Comune.

Allegati al bando:

- "A" – schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- "B" – criteri di valutazione dell'offerta;
- "C" – istanza di partecipazione alla gara.

Dalla Residenza Municipale, 07/12/2010

Il Responsabile del Settore Economico-finanziario
Dott. Gennaro Ventriglia